



Balance de comprobación



¿Para que sirve un balance de comprobación?

El balance de comprobación se desarrolla a partir del libro mayor y nos ayudará a:

- Conocer la situación del patrimonio de la empresa en un momento determinado, porque ofrece un resumen de todas las cuentas que están en el libro mayor.
- Comprobar que las anotaciones hechas en el libro diario se han realizado correctamente, en cuanto a importes se refiere.



¿Cómo se llega al balance de comprobación?



I.- Las operaciones financieras que ocurren día a día en una empresa o negocio se registran en el Libro Diario, en orden cronológico, según van ocurriendo las transacciones.



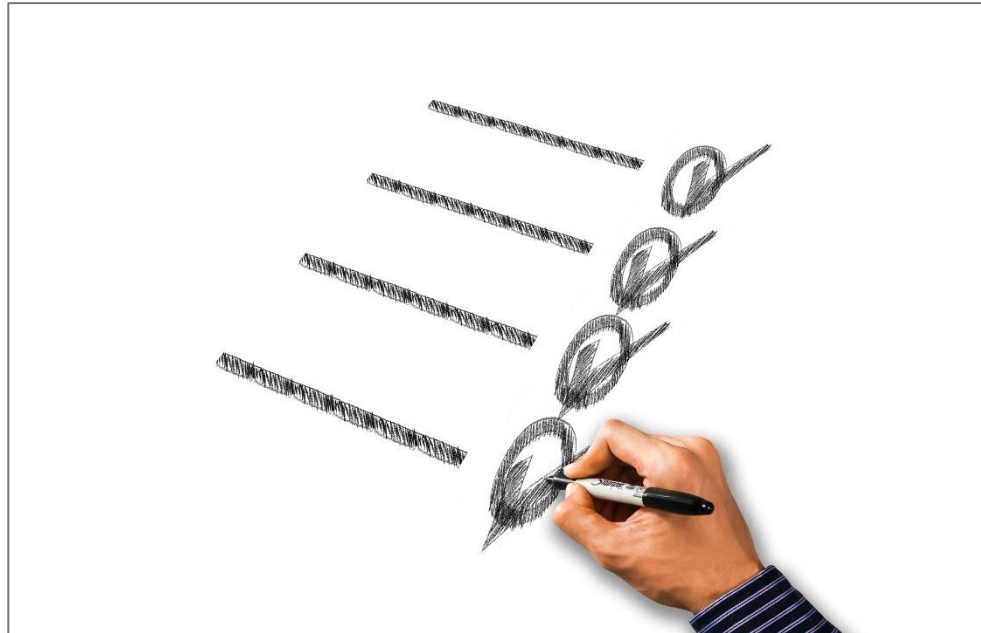
¿Cómo se llega al balance de comprobación?

2.- Cada cuenta particular se ve afectada por distintos movimientos que se realizan a lo largo de un periodo contable día con día, los resúmenes financieros de estas cuentas se anotan en el Libro Mayor, que registra esas transacciones de acuerdo a las operaciones contables.





¿Cómo se llega al balance de comprobación?



3.- Al finalizar, se realiza un balance de comprobación o balance de sumas y saldos, que registra al final de un periodo contable los saldos de las cuentas; esto nos ayuda a verificar que los traslados del Libro Diario al Libro Mayor se hicieron correctamente.



El formato del balance de comprobación sería:

Cuenta	Sumas		Saldos (es la diferencia entre el debe y el haber de cada una de las cuentas)	
	Debe	Haber	Deudor (si suma más el debe que el haber)	Acreedor (si suma más el haber que el debe)
	La suma total del debe, tiene que ser igual a la suma total del haber	La suma total del haber, tiene que ser igual a la suma total del debe	La suma total del deudor, tiene que ser igual a la suma total del acreedor	La suma total del acreedor, tiene que ser igual a la suma total del deudor



CRÉDITOS

- Autor: Departamento de Educación a Distancia
- Edición: Departamento de Educación a Distancia
- Año: 2017